שם הממליץ

כתובת

טלפון

תאריך : (תאריך כתיבת ההמלצה)

לכל המעוניין

הנדון : **המלצה על (שם העמית.ה)**

1. (שם העמית.ה) שימש בתפקיד (הגדרת התפקיד).
2. בתפקידו ביצע (מה המשימות או התפקיד בו עסק.ה העמית.ה).
3. היכרותי איתו הייתה במסגרת (מנהל ישיר/עמית לעבודה/מקבל שירות).
4. (שם העמית.ה) ביצע את תפקידו בצורה מקצועית,אדיבה ונעימה.

הוא/היא התמקד.ה בנושאי (נושא העבודה) והפגין מקצועיות רבה.

(כאן יש לפרט כמה נושאים בהם המועמד.ת מקצועיים).

בברכת הצלחה,

(שם הממליץ)